



**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ СВЕТИ КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ”**  
с. Пет могили, община Никола Козлево  
ул. "Васил Левски" №2, info-2700080@edu.mon.bg

УТВЪРДИЛ:

Жулиета Нешкова

Заповед № РД 92/04.10.2023г.



**ПРОГРАМА**  
**за наставничество**  
**при Основно училище „Свети Климент Охридски“, с. Пет могили**  
**2023-2024г.**

**1. Общи положения:**

Програмата е неразделна част от плана за квалификация на Основно училище „Свети Климент Охридски“

**2. Цел:** Оказване на методическа подкрепа на новоназначен учител.

**3. Задачи:**

3.1. Да се затвърди интересът на младия учител и процеса на адаптирането му към учителската професия.

3.2. Да се ускори процесът на професионалното развитие на учителя, за да развие способността си самостоятелно и ефективно да изпълнява задълженията си по длъжностна характеристика.

3.3. Методическа и/или административна подкрепа на новоназначения учител при изпълнението на задълженията му като класен ръководител и др.

3.4. Процесът на наставничество да допринесе за успешното адаптиране на младия учител към организационна култура, за усвояването на най-добрите традиции на училището, съзнателно и творческо отношение към задълженията на учителите.

**4. Очаквани резултати:**

4.1. Подобряване на професионалната компетентност на младия учител на новото работно място.

4.2. Развитие у младите специалисти на необходимите умения и способности на провеждане на иновативни подходи и методи, отговарящи на изискванията на държавните образователни стандарти и съобразени с целите на Стратегията за развитие на училището.

4.3. Развитие на притежаваните от младия учител умения за прилагане на методиката на преподаване.

4.4. Професионална адаптация на младия учител.

## 5. Дейности:

5.1. Приемане на целите на програмата за наставничество.

Срок: м. септември

Отг.: новоназначен учител

5.2. Обсъждане и определяне на наставници.

Срок: м. септември

Отг.: директор

5.3. Консултиране по водене на дневника.

Срок: м. септември и м. октомври

Отг.: наставник

5.4. Наблюдение на работата на наставника от новоназначения учител.

Срок: първите три месеца от назн.

Отг.: новоназначен учител

5.5. Активно включване на новоназначения учител в работата на педагогическия съвет и методическото обединение.

Срок: през цялата учебна година

Отг.: директор

5.6. Участие и реализиране на дейности от годишния план и от празничния календар на училището на новоназначения учител.

Срок: през цялата учебна година

Отг.: наставник и новоназначен

учител

5.7. Проследяване работата на новоназначения учител от страна на наставника, с цел подпомагане и насърчаване.

Срок: м. ноември 2023г. и м. март 2024 г.

Отг.: наставник

5.8. Подкрепа на новоназначен учител (класен ръководител) в планирането на часа на класа и в организирането и провеждането на родителска среща.

Срок: м. октомври 2023 г.

Отг.: наставник

5.9. Анализ на извършените до момента дейности – обратна информация от новоназначения учител.

Срок: м. февруари

Отг.: наставник и новоназначен учител

5.10. Оценка на постигнатите резултати от наставничеството в края на учебната година.

Срок: м. май

Отг.: наставник

5.11. Планиране и реализиране на конкретни задачи, в които новоназначеният учител да практикува наученото – открити педагогически ситуации.

Срок: м. май

Отг.: новоназначен учител и учител-наставник

Настоящата програма е обсъдена и приета с Решение №1, взето с Протокол № 1 от заседание на Педагогическия съвет, проведено на 15. 09.2023 г. и е утвърдена със Заповед № РД – 92/ 04.10.2023г. на директора.

## ДИРЕКТОР:

Жулиета Нешкова