



## ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ СВЕТИ КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ”

с. Пет могили, община Никола Козлево  
ул. "Васил Левски" №2, info-2700080@edu.mon.bg

Утвърждавам  
Директор



### ПЛАН

за дейността на комисията за съхранение на паметта на училището  
през уч. 2023/2024 г.

#### I. Контекст

Познаването на важните моменти, събития и факти от историята и развитието на училището е необходимо условие за неговото бъдеще и просперитет.

В съвременните условия все по-осезателна става потребността да се постави акцент и върху възпитанието на учениците, като неизменна част от образованието. От изключителна важност е патриотичното възпитание, което представлява формиране на позитивно отношение към историята на българската нация на базата на историческо знание, уважение към традиции, обичаи и ритуали на базата на тяхното познаване. Училищното образование може да има принос в изпълнението на тази отговорна задача чрез създаване и утвърждаване на училищна култура, насърчаваща уважение към историята и традициите на образователната институция, към научните, културните, спортните постижения на нейните предходни възпитаници. По този начин биха се създали благоприятни предпоставки за надграждане и развитие на досегашните резултати и успехи.

#### II. Основни приоритети за учебната година

1. Участие на комисията в ефективни организационни дейности за тържествено отбелязване на празника на училището.
2. Включване и стимулиране на активното участие на ученици в дейността на комисията.

### III. Планирани дейности през уч. 2023/2024 г., организация и координация

Дейности	Срок	Отговорни лица/координатори	Индикатори	Забележка (необходими пояснения)
1. Координация при събирането на информация за реализацията на завършилите ученици през предходната учебна година и публикуване на сайта на училището. Актуализиране на електронен албум	До 30.09.2023г.	Д. Василев	Информация; публикации на сайта.	
2. Съвместно заседание с представители на Ученическия съвет за планиране на дейности за съхранение паметта на училището. Събиране и обобщаване на идеи от родителите на учениците.	До 30.09.2023 г.	В. Добрева	Проведено заседание; проведени срещи.	
3. Подготовка на историческа експозиция във връзка с предстоящия празник на училището. Обогатяване на музейната сбирка на училището.	До май 2024 г.	В. Добрева	Експозиция. Актуализирана музейна сбирка.	
4. Участие в организацията и провеждането на събития за тържествено отбелязване на празника на	постоянен	всички учители	Проведени събития.	

училището: .....				
5. Връчване на почетния знак на училището на личности със значим принос в развитието на образователната институция.	маи 2024г.	В. Добрева	Връчени отличия.	
6. Отразяване в сайта, летописната книга, Facebook страницата на училището на информация и снимков материал за проведените събития.	Учебна 2023/2024г.	С. Мехмед	Публикации.	
7. Отразяване на сайта на училището на информация за училищни постижения.	Уч. 2023/2024 г.	Ф. Фикретова	Публикации.	
8. Събиране и съхранение на материали от медиите, отразяващи училищни събития и постижения на ученици и педагогически специалисти.	Уч. 2023/2024 г.	В. Добрева	Материали.	

Организацията на работа на комисията за съхранение на паметта на училището е свързана с планираните събития, инициативи и мероприятия. Координацията в рамките на комисията се осъществява от нейния председател, съгласувано с ръководния екип на училището.

#### **IV. Необходими връзки и взаимодействия**

Комисията за съхранение на паметта на училището работи в сътрудничество с директора и ръководния екип. Осъществява връзки и взаимодействия представители на културни институции, медии, РУО, общини, НПО и др.

**V. Очаквани резултати от дейността на комисията. Срокове, форма и отговорно лице за отчитане на дейността**

В резултат на дейността на комисията се очаква: изграждане и поддържане на училищна култура, която насърчава уважение към историята и спазване на споделени правила, процедури, традиции и колективни ценности; по-голяма ангажираност и чувство за принадлежност към училищната общност на ученици, педагогически специалисти и родители.

Дейността на комисията за съхранение на паметта на училището се отчита в края на учебната година пред педагогическия съвет на училището от председателя на комисията или определен от него представител.

Изготвил плана:

  
**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА КОМИСИЯТА**

**ВАЛЕНТИНА ДОБРЕВА** |